



SLUŽBENI GLASNIK GRADA ŠIBENIKA

Godište XVII.	Šibenik, 22. studenog 2024.	Broj 11
---------------	-----------------------------	---------

ISSN 1846-825X

SADRŽAJ

I. GRADONAČELNIK

80. PRAVILNIK o izmjenama i dopunama
Pravilnika o unutarnjem redu Gradske
uprave Grada Šibenika 2
81. PRAVILNIK o izmjenama i dopunama
Pravilnika o radu službenika i namje-
štenika u upravnim tijelima Grada Ši-
benika 3
82. PLAN o izmjeni i dopunama Plana
brojčanih oznaka stvaratelja i primate-
lja akata upravnih tijela Grada Šibeni-
ka 4
-

I. GRADONAČELNIK

80.

Na temelju članka 4. stavak 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 86/08, 61/11, 4/18, 96/18 i 112/19) i članka 2. Odluke o ustrojstvu Gradske uprave Grada Šibenika (“Službeni glasnik Grada Šibenika”, broj 2/11 i 2/24), na prijedlog pročelnika upravnih tijela, gradonačelnik Grada Šibenika donosi

PRAVILNIK o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu Gradske uprave Grada Šibenika

Članak 1.

U Pravilniku o unutarnjem redu Gradske uprave Grada Šibenika (“Službeni glasnik Grada Šibenika”, broj 8/23, 10/23 i 3/24), u članku 26. stavak 6. mijenja se i glasi:

„ Posebni uvjet za raspored na sva radna mjesta službenika je položen državni ispit. Osoba bez položenoga državnog ispita može biti raspoređena pod pretpostavkama propisanim zakonom.“

Članak 2.

U članku 36. točka 2. briše se.

Članak 3.

U prilogu Pravilnika - Sistematizaciji radnih mjesta SLUŽBE TAJNIŠTVA GRADA – Odjeljak za poslove namještenika, pod rednim brojevima 26., 27. i 28., u opisu razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta, potrebno stručno znanje, riječi „jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima“ brišu se.

Članak 4.

U prilogu Pravilnika - Sistematizaciji radnih mjesta UPRAVNOG ODJELA ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI - Odsjek za osnovno školstvo, sport i civilno društvo, pod rednim brojevima 86. i 87., u opisu razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta, potrebno stručno znanje, iza riječi: „ struke“, dodaju se riječi: „ili tehničke struke“.

Članak 5.

U prilogu Pravilnika - Sistematizaciji radnih mjesta UPRAVNOG ODJELA ZA FINACIJE - Odsjek proračuna, pod rednim brojevima 94. i 95., u opisu razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta, potrebno stručno znanje, iza riječi: „poslovima“, dodaju se riječi: „i certifikat iz područja javne nabave“.

Članak 6.

U prilogu Pravilnika - Sistematizaciji radnih mjesta UPRAVNOG ODJELA ZA GOSPODARSTVO, PODUZETNIŠTVO I RAZVOJ - Odsjek za pripremu i provedbu ITU mehanizma (PT) , pod rednim brojem 143., u osnovnim podacima o radnom mjestu, u KLASIFIKACIJSKOM RANGU, broj: „4“ zamjenjuje se brojem: „6“.

U istom Upravnom odjelu, pod rednim brojem 146. u opisu razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta, potrebno stručno znanje mijenja se i glasi: „sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij ekonomske, tehničke, ekološke ili biološke struke, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima“

U istom Upravnom odjelu, Odsjek za tehničku provedbu projekata, pod rednim brojem 148., u osnovnim podacima o radnom mjestu, u KLASIFIKACIJSKOM RANGU, broj: „4“ zamjenjuje se brojem: „6“.

U istom Upravnom odjelu, istom Odsjeku, pod rednim brojem 149., u osnovnim podacima o radnom mjestu, u KLASIFIKACIJSKOM RANGU, broj: „4“ zamjenjuje se brojem: „6“.

Članak 7.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu dan nakon objave. Pravilnik će biti objavljen u „Službenom glasniku Grada Šibenika“.

KLASA: 024-02/23-01/09

URBROJ: 2182-1-02-24-4

Šibenik, 20. studenog 2024. godine

GRADONAČELNIK

Željko Burić, dr.med.,v.r.

81.

Na temelju članka 26. Zakona o radu (Narodne novine, broj 93/14, 127/17, 98/19, 151/22, 46/23, 64/23), članka 53. Statuta Grada Šibenika (Službeni glasnik Grada Šibenika, broj 2/21) i članka 15. Odluke o ustrojstvu Gradske uprave Grada Šibenika (Službeni glasnik Grada Šibenika, broj 2/11 i 2/24), Gradonačelnik Grada Šibenika, dana 22. studenog 2024. godine, donosi

PRAVILNIK**o izmjenama i dopunama Pravilnika o radu
službenika i namještenika u upravnim tijelima
Grada Šibenika****Članak 1.**

U Pravilniku o radu službenika i namještenika u upravnim tijelima Grada Šibenika („Službeni glasnik Grada Šibenika“, broj 11/22 i 6/23), članak 15. mijenja se i glasi:

„Službenik koji ima više od 0,5 km od mjesta stanovanja do mjesta rada ima pravo na naknadu troškova prijevoza na posao i s posla mjesnim javnim prijevozom, u visini cijene pojedinačne karte.

Službenik ima pravo na naknadu troškova prijevoza na posao i s posla međumjesnim javnim prijevozom u visini stvarnih izdataka prema cijeni pojedinačne karte, ukoliko razdaljina do njegovog mjesta rada nije veća od 100 kilometara, a ako je razdaljina veća od 100 kilometara odluku o visini naknade troškova prijevoza može donijeti Gradonačelnik Grada Šibenika.

Ako službenik mora sa stanice međumjesnog javnog prijevoza koristiti i mjesni prijevoz, stvarni izdaci utvrđuju se u visini troškova mjesnog i međumjesnog javnog prijevoza.

Naknada troškova prijevoza isplaćuje se zajedno sa isplatom plaće za prethodni mjesec sukladno evidenciji o prisutnosti na radu.

Ako od mjesta prebivališta odnosno boravišta službenika do mjesta rada, ili na dijelu te razdaljine, nije organiziran javni prijevoz koji omogućuje službeniku redovit dolazak na posao i odlazak s posla sukladno Odluci o radnom vremenu Gradske uprave Grada Šibenika, službenik ima pravo na naknadu troškova prijevoza za tu razdaljinu odnosno za dio razdaljine bez organiziranog javnog prijevoza, a

koji se utvrđuje u visini cijene pojedinačne karte javnog prijevoza u najbližem mjestu u kojem je organiziran javni prijevoz ili u visini od 0,20 eura po prijeđenom kilometru.“

Redoviti dolazak na posao i povratak s posla osigurava onaj javni prijevoznik kod kojeg je vozni red organiziran na način da vrijeme čekanja od dolaska u mjesto rada do početka radnog vremena službenika te vrijeme čekanja od završetka radnog vremena do polaska redovite linije prema prebivalištu odnosno boravištu službenika ne prelazi 45 minuta, a u slučaju potrebe za presjedanjem, vrijeme čekanja između dvije linije javnog prijevoza ne smije biti duže od 30 minuta.

U slučaju da službenik koristi pravo na naknadu troškova po prijeđenom kilometru razdaljina se u smislu stavka 5. ovoga članka utvrđuje na temelju kartografske podloge Google Maps putem stranice <https://www.google.com/maps> i to kao najkraća automobilska ruta sa suvremenim kolničkim zastorom (asfaltom) te se o načinu korištenja prava na naknadu troškova prijevoza, službenik svom poslodavcu treba pisano izjasniti na početku kalendarske godine, odnosno tijekom kalendarske godine, ako dođe do promjene načina korištenja toga prava, ili ako dođe do promjene prebivališta odnosno boravišta službenika, a ako nije došlo do promjena u načinu korištenja prava na naknadu troškova prijevoza ili do promjene prebivališta odnosno boravišta, službenik se o načinu korištenja prava na naknadu troškova prijevoza ne mora svom poslodavcu pisano izjašnjavati na početku svake kalendarske godine. Podatke o cijeni pojedinačne prijevozne karte pribavlja upravno tijelo nadležno za financije.“

Članak 2.

U članku 16. stavku 2., pod točkom 3., podstavak 2., riječi: „hendikepiranog djeteta“ zamjenjuju se riječima: „djeteta s teškoćama u razvoju“.

U istom članku, u stavku 3. riječi: „stavka 1.“ zamjenjuju se riječima: „stavka 2.“.

Članak 3.

Članak 17. mijenja se i glasi:

„Članak 17.

Službenik ima pravo na dopust uz naknadu plaće (plaćeni dopust) u jednoj kalendarskoj godini u sljedećim slučajevima:

- zaključenje braka 5 dana
- sklapanje braka djeteta ili posvojenika 2 dana
- rođenje djeteta 5 dana
- smrti supružnika, djeteta, posvojitelja, posvojenika, roditelja i unuka 5 dana
- smrti brata ili sestre 3 dana
- smrti ostalih članova obitelji 2 dana
- selidbe u istom mjestu stanovanja 1 dan
- selidbe u drugo mjesto stanovanja 3 dana
- kao dobrovoljni davatelj krvi – za svako davanje 2 dana
- teške bolesti djeteta ili roditelja izvan mjesta stanovanja 3 dana
- teške bolesti supružnika 3 dana
- polaganje stručnog ispita prvi put..... 7 dana
- nastupanja u kulturnim i športskim priredbama 1 dan
- sudjelovanje na sindikalnim susretima, seminarima, obrazovanju za sindikalne aktivnosti i dr. 2 dana
- prirodne nepogode 5 dana
- prenatalni pregled 1 dan.

Službenik ima pravo na plaćeni dopust za svaki smrtni slučaj naveden u stavku 1. ovoga članka, neovisno o broju dana koje je tijekom iste godine iskoristio po drugim osnovama.

U slučaju dobrovoljnog davanja krvi, kao prvi dan plaćenog dopust računava se dan kad je službenik dao krv.“

Članak 4.

Članak 18. mijenja se i glasi:

„Za vrijeme stručnog ili općeg školovanja, osposobljavanja ili usavršavanja, službeniku se može odobriti godišnje do 10 radnih dana plaćenog dopusta za pripremanje i polaganje ispita, te 3 dana za pripremu i obranu završnog rada.“

Članak 5.

U članku 19., stavku 1. riječi: „državne vlasti“ zamjenjuju se riječima: „jedinice lokalne samouprave“.

U istom članku, stavku 1., podstavak 1. i 2. mijenjaju se i glase:

- „
- za pripremanje i polaganje ispita za stjecanje srednje stručne spreme 5 dana
- za pripremanje i polaganje ispita za stjecanje više ili visoke stručne spreme 10 dana
- ”

Članak 6.

Članak 34.a briše se.

Članak 7.

U članku 38., stavku 2. iznos: „3,00 kn“ zamjenjuju se iznosom: „0,50 eura“.

Članak 8.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Šibenika“.

KLASA: 110-01/24-01/01

URBROJ: 2182-1-02-24-1

Šibenik, 22. studenog 2024.

GRADONAČELNIK

Željko Burić, dr.med.,v.r.

82.

Na temelju članka 27. stavka 5. Uredbe o uredskom poslovanju („Narodne novine“, broj 75/21) i članka 53. Statuta Grada Šibenika („Službeni glasnik Grada Šibenika“, broj 2/21), Gradonačelnik Grada Šibenika, donosi

PLAN

o izmjeni i dopunama Plana brojčanih oznaka stvaratelja i primatelja akata upravnih tijela Grada Šibenika

Članak 1.

U Planu brojčanih oznaka stvaratelja i primatelja akata upravnih tijela Grada Šibenika („Službeni glasnik Grada Šibenika“, broj 12/22 i 9/24) u članku 3. u tabličnom prikazu brojčanih oznaka stvaratelja i primatelja akata upravnih tijela Grada Šibenika tekst koji glasi: „Tatjana Čanković Urem – Voditeljica Odsjeka za građevinsko-tehničke poslove, promet, održavanje cesta i javnih površina“ zamjenjuje se tekстом: „Tatjana Čanković Urem – Pomoćnica pročelnika“.

U istom članku te istom tabličnom prikazu, iza teksta koji glasi: „Ivica Živković – Pomoćnik pročelnika“, dodaju se nove brojčane oznake stvaratelja i primatelja akata upravnih tijela i glase:

»

2182-1	7		9	2182-1-07/9	Stipe Veldić – Viši stručni suradnik za imovinsko- pravne poslove
2182-1	7		10	2182-1-07/10	Marija Bartoluci Skroza – Viši stručni suradnik za imovinsko- pravne poslove

Članak 2.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Grada Šibenika“.

KLASA: 035-01/24-01/02

URBROJ: 2182-1-02/1-24-2

Šibenik, 22. studenog 2024.

GRADONAČELNIK
Željko Burić, dr.med.,v.r.
